

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

TK DANCE GALAXY

pre poskytovanie tanečných tréningov, krúžkov a súvisiacich služieb

Účinné od: 1. 9. 2026

Školský rok: 2026/2027

Verzia: návrh na schválenie vedením klubu

Článok I

Identifikácia poskytovateľa

1. Poskytovateľom služieb podľa týchto všeobecných obchodných podmienok je:

Občianske združenie GALAXY

sídlo: Ž. Silbigera 2/6, 034 01 Ružomberok, Slovenská republika

zapísané v registri Ministerstva vnútra Slovenskej republiky dňa 3. 8. 2018 pod číslom VVS/1-900-90-41672-1

IČO: 42346860

DIČ: 2024066517

bankové spojenie: IBAN SK96 0900 0000 0050 4657 2170

e-mail: galaxyruzomberok@gmail.com

telefón: +421 944 600 686

webové sídlo: www.dancegalaxy.sk

2. Občianske združenie GALAXY prevádzkuje tanečný klub **TK Dance Galaxy**. Na účely týchto VOP sa Občianske združenie GALAXY a TK Dance Galaxy ďalej označujú aj ako „**Poskytovateľ**“ alebo „**Klub**“.
 3. Tieto VOP upravujú právne vzťahy medzi Poskytovateľom a zákazníkmi pri poskytovaní tanečných tréningov, krúžkov, tanečnej prípravy, kondičných tréningov, súvisiacich organizačných služieb a ďalších činností Klubu.
 4. Tieto VOP sa vzťahujú na všetkých zákazníkov a účastníkov Klubu bez ohľadu na spôsob prihlásenia, najmä pri osobnom prihlásení, online registrácii prostredníctvom webovej stránky www.dancegalaxy.sk, registrácii prostredníctvom systému Paysy alebo inom preukázateľnom spôsobe prihlásenia schválenom Poskytovateľom.
-

Článok II

Pôsobnosť VOP a povaha zmluvného vzťahu

1. Tieto VOP sú záväzné pre Poskytovateľa, zákazníka, zákonného zástupcu účastníka a účastníka v rozsahu, v akom sa ich práva a povinnosti týkajú poskytovaných služieb.
2. Ak je účastníkom maloletá osoba, právne úkony voči Poskytovateľovi vykonáva jej zákonný zástupca. Zákonný zástupca zodpovedá za splnenie povinností zákazníka podľa týchto VOP a za to, že maloletý účastník bude primerane svojmu veku oboznámený s pravidlami Klubu.

3. Zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a zákazníkom vzniká najmä potvrdením registrácie, zaradením účastníka do krúžku alebo umožnením účasti účastníka na tréningovej činnosti po splnení podmienok registrácie. Samotné odoslanie prihlášky nezakladá nárok na prijatie do krúžku, ak nie sú voľné kapacity alebo ak nie sú splnené podmienky účasti.
 4. Ak je zákazníkom fyzická osoba, ktorá pri uzatváraní a plnení zmluvy nekoná v rámci svojej podnikateľskej činnosti alebo povolania, má postavenie spotrebiteľa. Ustanovenia týchto VOP sa v spotrebiteľských vzťahoch vykladajú v súlade s právnymi predpismi na ochranu spotrebiteľa.
 5. Ak je niektoré ustanovenie týchto VOP v rozpore s kogentným ustanovením všeobecne záväzného právneho predpisu, prednosť má všeobecne záväzný právny predpis. Takéto ustanovenie VOP sa použije len v rozsahu prípustnom podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
-

Článok III

Definície pojmov

1. **Poskytovateľ** je Občianske združenie GALAXY, ktoré prevádzkuje TK Dance Galaxy a poskytuje služby podľa týchto VOP.
2. **Klub** alebo **TK Dance Galaxy** je organizačné označenie tanečného klubu prevádzkovaného Poskytovateľom.
3. **Zákazník** je osoba, ktorá uzatvára s Poskytovateľom zmluvný vzťah, prihlasuje účastníka do krúžku, uhrádza poplatky alebo využíva služby Poskytovateľa. Pri maloletom účastníkovi je zákazníkom spravidla jeho zákonný zástupca.
4. **Zákonný zástupca** je rodič alebo iná osoba oprávnená konať za maloletého účastníka.
5. **Účastník** je osoba zaradená do krúžku, tréningovej skupiny alebo inej činnosti Klubu. Účastník môže byť maloletý alebo plnoletý.
6. **Krúžok** je zaradenie účastníka do konkrétneho tanečného štýlu, vekovej kategórie, výkonnostnej skupiny alebo tréningovej skupiny podľa rozhodnutia Poskytovateľa.
7. **Tréner** je osoba poverená Poskytovateľom vedením tréningu, dohľadom nad účastníkmi počas tréningového procesu alebo organizačným zabezpečením tréningovej činnosti.
8. **Tréning** je organizovaná tanečná, pohybová, kondičná alebo súvisiaca činnosť účastníka vedená trénerom alebo inou poverenou osobou Poskytovateľa.
9. **Tréningová jednotka** je jedna tréningová hodina alebo blok tréningu v dĺžke určenej pre príslušnú vekovú a tanečnú skupinu podľa rozvrhu.
10. **Rozvrh** je harmonogram a rozsah tanečného tréningového plánu Klubu. Rozvrh obsahuje najmä označenie krúžku, deň a čas tréningu, dĺžku tréningu, miesto tréningu a podľa možností aj určeného trénera.
11. **Osobné konto** je elektronický profil zákazníka, spravidla v systéme Paysy alebo v inom systéme určenom Poskytovateľom, prostredníctvom ktorého sa vedie registrácia, platby, dochádzka, kontaktné údaje a komunikácia so zákazníkom.

12. **Systém Paysy** je elektronický systém používaný Poskytovateľom na správu registrácií, platieb, dochádzky, oznamov a komunikácie so zákazníkmi.
 13. **Priestory TK Dance Galaxy** sú priestory určené Poskytovateľom na tréningovú činnosť a súvisiaci pohyb účastníkov. Na účely určenia bežného organizačného dohľadu pri pravidelných tréningoch sa za začiatok priestorov TK Dance Galaxy považujú prvé vstupné dvere do týchto priestorov (nie do objektu).
 14. **Školský rok** je obdobie, na ktoré je účastník prihlásený do Klubu. Pre účely týchto VOP sa školským rokom 2026/2027 rozumie obdobie od 1. 9. 2026 do 30. 6. 2027, ak Poskytovateľ neurčí inak.
 15. **Mesačný poplatok** alebo **členský poplatok** je pravidelný poplatok za účasť účastníka v príslušnom krúžku a za služby zahrnuté v rozsahu podľa týchto VOP.
 16. **Registračný poplatok** je jednorazový poplatok uhrádzaný pri prihlásení účastníka do Klubu.
-

Článok IV

Prihlásenie do krúžku, prijatie účastníka a trvanie účasti

1. Prihlásenie do krúžku je možné osobne, online prostredníctvom registračného formulára na webovej stránke www.dancegalaxy.sk, prostredníctvom systému Paysy alebo iným spôsobom schváleným Poskytovateľom.
2. Pri prihlásení je zákazník povinný uviesť pravdivé, úplné a aktuálne údaje, najmä:
 - a) meno a priezvisko zákazníka,
 - b) adresu,
 - c) e-mailovú adresu,
 - d) telefónne číslo,
 - e) meno, priezvisko a dátum narodenia účastníka,
 - f) údaje potrebné na zaradenie účastníka do vhodného krúžku,
 - g) zdravotné obmedzenia, alergie alebo iné skutočnosti, ktoré môžu mať význam pre bezpečnú účasť na tréningu,
 - h) údaje o osobách oprávnených komunikovať s Poskytovateľom alebo preberať maloletého účastníka, ak sú takéto osoby určené.
3. Pri registrácii zákazník potvrdzuje, že sa oboznámil s týmito VOP, platobnými podmienkami, pravidlami účasti v Klube a informáciami o spracúvaní osobných údajov. Pri maloletom účastníkovi zákazník zároveň potvrdzuje, že je oprávnený účastníka do Klubu prihlásiť.
4. Prijatie účastníka do krúžku závisí od aktuálnych kapacitných, organizačných, vekových, výkonnostných a bezpečnostných možností Klubu. Poskytovateľ je oprávnený neprijíť účastníka najmä v prípade naplnenia kapacity, nevhodného zaradenia, neuhradených záväzkov zákazníka voči Poskytovateľovi alebo predchádzajúceho závažného porušenia pravidiel Klubu.
5. Účastník je prihlásený spravidla na celý školský rok, teda do 30. 6. 2027.
6. Zákazník môže účastníka odhlásiť bez sankcie:
 - a) pri účastníkoch mimo kategórie materských škôl najneskôr do 20. 9. 2026,
 - b) pri deťoch materských škôl najneskôr do 30. 9. 2026.

7. Odhlásenie podľa predchádzajúceho bodu musí byť vykonané preukázateľne, najmä písomne, e-mailom alebo prostredníctvom systému určeného Poskytovateľom. Za deň odhlásenia sa považuje deň doručenia odhlásenia Poskytovateľovi.
 8. Po uplynutí lehôt podľa bodu 6 je účasť účastníka v Klube záväzná na celý školský rok, ak sa Poskytovateľ a zákazník nedohodnú inak alebo ak tieto VOP neustanovujú výnimku.
 9. Zaradenie účastníka do konkrétnej skupiny určuje Poskytovateľ podľa veku, schopností, zdravotných možností, výkonnosti, kapacity skupín a organizačných potrieb Klubu. Poskytovateľ je oprávnený účastníka preradiť do inej skupiny, ak je to odôvodnené jeho rozvojom, bezpečnosťou, výkonnosťou alebo organizačným zabezpečením tréningov.
-

Článok V

Osobné konto, aktualizácia údajov a limity kontaktov

1. Každý zákazník je povinný mať vytvorené osobné konto, ak Poskytovateľ používa elektronický systém na správu registrácie, platieb, dochádzky alebo komunikácie.
2. Zákazník je povinný v osobnom konte uvádzať pravdivé, úplné a aktuálne údaje. Táto povinnosť sa vzťahuje najmä na identifikačné údaje, kontaktné údaje, údaje účastníka, údaje o oprávnených kontaktných osobách, údaje o osobách oprávnených prevziať maloletého účastníka a údaje významné pre bezpečnosť alebo zdravotnú spôsobilosť účastníka.
3. Zákazník je povinný aktualizovať osobné konto najneskôr do **3 dní** odo dňa, keď nastala zmena povinných údajov. Povinnosť aktualizácie sa vzťahuje najmä na zmenu telefónneho čísla, e-mailovej adresy, adresy, osoby oprávnenej komunikovať s Klubom, osoby oprávnenej prevziať maloletého účastníka a zdravotných alebo bezpečnostných obmedzení účastníka.
4. V osobnom konte môže byť pod jedným zákazníkom uvedený najviac taký počet kontaktných osôb, aby celkový počet kontaktných telefónnych čísel a kontaktných e-mailových adries nepresiahol **3 telefónne kontakty a 3 e-mailové kontakty**. Poskytovateľ nie je povinný komunikovať nad rámec takto určených kontaktov.
5. Zákazník je zodpovedný za to, že kontaktné osoby uvedené v osobnom konte sú o uvedení svojich údajov informované a že tieto údaje sú Poskytovateľovi poskytnuté oprávnene.
6. Ak zákazník neaktualizuje osobné konto riadne a včas, Poskytovateľ nezodpovedá za to, že zákazník nebol informovaný riadne alebo včas v dôsledku nesprávnych, neúplných alebo neaktuálnych údajov. Oznámenie odoslané na poslednú e-mailovú adresu, telefónne číslo alebo do osobného konta uvedeného zákazníkom sa považuje za riadne odoslané.
7. Sankciou za nesplnenie povinnosti aktualizovať osobné konto je najmä:
 - a) strata možnosti namietat' nedoručenie alebo oneskorené doručenie informácie, ak bolo spôsobené neaktuálnymi údajmi,
 - b) nemožnosť uplatniť si nárok na náhradu škody, zľavu alebo vrátenie poplatku len z dôvodu, že zákazník nezískal informáciu pre neaktuálne údaje,
 - c) možnosť dočasne obmedziť účasť účastníka na tréningu, ak neaktuálne alebo chýbajúce údaje môžu ohroziť bezpečnosť účastníka alebo riadnu komunikáciu so zákonným zástupcom,
 - d) posúdenie opakovaného alebo závažného porušenia tejto povinnosti ako porušenia pravidiel Klubu.

8. Oficiálnymi komunikačnými kanálmi Poskytovateľa sú najmä systém Paysy, e-mail, telefón, SMS, webové sídlo www.dancegalaxy.sk, prípadne skupinová komunikácia určená Poskytovateľom pre konkrétny krúžok.
9. Zákazník je povinný pravidelne sledovať oficiálne komunikačné kanály, najmä osobné konto a e-mail uvedený v osobnom konte.
10. Komunikácia s trénerom počas tréningového procesu musí rešpektovať priebeh tréningu. Zákazník je oprávnený kontaktovať trénera mimo tréningu primeraným spôsobom, najmä vo veciach dochádzky, zdravotných obmedzení, bezpečnosti a organizačných otázok. V naliehavých prípadoch je možné trénera alebo Poskytovateľa kontaktovať telefonicky.

Článok VI

Rozsah poskytovaných služieb a tréningové skupiny

1. Poskytovateľ zabezpečuje tanečnú, pohybovú a kondičnú prípravu účastníkov podľa vekových kategórií, tanečných štýlov, výkonnostnej úrovne a organizačných možností Klubu.
2. Mesačný poplatok zahŕňa spravidla dve tanečné tréningové jednotky týždenne, ak pri konkrétnej skupine nie je výslovne uvedené inak. Tréningy sa nekonajú počas štátnych sviatkov a školských prázdnin, ak Poskytovateľ neurčí náhradný alebo osobitný režim.
3. Pre školský rok 2026/2027 je základný rozsah tréningov určený takto:

Kategória / skupina	Vek / zaradenie	Rozsah tréningov	Mesačný poplatok
Tanečná príprava MŠ 1 a 2, hip hop prípravka MŠ	deti 3 – 6 rokov	2× týždenne po 45 minút	36 EUR
Balet 1 a 2, Hip hop a streetdance deti 1, Moderný tanec deti 1	deti 7 – 9 rokov	2× týždenne po 60 minút	38 EUR
Hip hop a streetdance deti 2, Hip hop a streetdance juniori, Hip hop a streetdance mládež, Moderný tanec juniori, Moderný tanec mládež, Showdance	deti 10 – 12 rokov, juniori 13 – 15 rokov, mládež 16+	2× týždenne po 90 minút + kondičné tréningy podľa bodu 4	40 EUR

4. Deti 2, juniori a mládež majú v mesačnom poplatku zahrnutých aj **8 kondičných tréningov mesačne** v trvaní 60 minút. Účastník si ich môže vyberať podľa svojich preferencií a časových možností. Odporúčaný a požadovaný minimálny rozsah účasti je **najmenej 3 kondičné tréningy mesačne**, ak tomu nebránia zdravotné alebo vážne osobné dôvody oznámené Poskytovateľovi.
5. Cena mesačného poplatku je stanovená paušálne za pripravenosť a poskytovanie služby v príslušnom mesiaci. Mesačný poplatok sa neznižuje z dôvodu štátnych sviatkov, školských prázdnin, vianočných prázdnin, jarných prázdnin alebo individuálnej neprítomnosti účastníka, ak tieto VOP neustanovujú inak.

6. Neúčast účastníka na jednotlivom tréningu nezakladá nárok na vrátenie alikvotnej časti mesačného poplatku ani na automatické nahradenie tréningu, ak sa Poskytovateľ nerozhodne inak.
 7. Poskytovateľ môže podľa možností ponúknuť náhradný tréning, otvorený tréning, online tréning alebo inú primeranú náhradu, nie je však povinný nahrádzať individuálne absencie účastníka spôsobené jeho osobnými dôvodmi, dovolenkou, školou v prírode, výletmi alebo inými individuálnymi obmedzeniami.
 8. Účast na súťažiach, vystúpeniach, workshopoch, sústreďeniach alebo osobitných podujatiach nie je automatickou súčasťou mesačného poplatku, ak Poskytovateľ výslovne neuvedie inak. Podmienky účasti na týchto aktivitách určuje Poskytovateľ osobitne.
 9. Účastník si spravidla 2× ročne hradí tanečný kostým v plnej výške. Kostým sa po celkovej úhrade stáva majetkom účastníka. Kostýmy sa objednávajú alebo dávajú šiť centrálnie, aby bol zabezpečený jednotný vzhľad skupiny. Poskytovateľ sa usiluje optimalizovať náklady na kostýmy; orientačne pri deťoch MŠ do 25 EUR a pri ostatných skupinách do 60 EUR, ak okolnosti konkrétneho kostýmu alebo dodávateľské ceny nevyžadujú inú sumu. **Zákazník bude o konkrétnej cene informovaný vopred.**
-

Článok VII

Rozvrh, zmeny rozvrhu a úvodná rodičovská schôdza

1. Rozvrh predstavuje harmonogram a rozsah tanečného tréningového plánu Klubu. Rozvrh je zverejňovaný spravidla pred začiatkom školského roka, a to najmä prostredníctvom webového sídla, systému Paysy, e-mailom alebo iným obvyklým komunikačným kanálom Poskytovateľa.
2. Rozvrh obsahuje najmä:
 - a) označenie krúžku alebo tréningovej skupiny,
 - b) deň a čas tréningu,
 - c) trvanie tréningu,
 - d) miesto tréningu,
 - e) prípadne meno trénera alebo zodpovednej osoby, ak je v čase zverejnenia známe.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo zmeniť rozvrh, čas tréningu, tréningový deň, miesto tréningu, trénera alebo rozsah tréningu, ak je to potrebné z organizačných, prevádzkových, personálnych, zdravotných, bezpečnostných, kapacitných alebo iných odôvodnených dôvodov.
4. Poskytovateľ oznámi zmenu rozvrhu zákazníčkovi prostredníctvom oficiálneho komunikačného kanála bez zbytočného odkladu, najneskôr do 48 hodín od prijatia alebo uskutočnenia zmeny. Ak sa zmena týka konkrétneho nadchádzajúceho tréningu a je objektívne možné oznámiť ju vopred, Poskytovateľ ju oznámi pred konaním dotknutého tréningu. Ak dôjde k nepredvídateľnej zmene, najmä z dôvodu náhle choroby trénera, úrazu, havárie, rozhodnutia orgánu verejnej moci alebo inej mimoriadnej udalosti, Poskytovateľ oznámi zmenu bezodkladne po tom, ako sa o nej dozvie.
5. Ak sa tréning neuskutoční z dôvodu ochorenia, úrazu, služobnej cesty trénera alebo inej prekážky na strane Poskytovateľa, Poskytovateľ zabezpečí podľa možností:

- a) náhradný termín tréningu, alebo
 - b) primeranú náhradu trénera zodpovedajúcu tanečnému štýlu, alebo
 - c) inú primeranú formu náhrady.
6. V prípade zhoršenej epidemiologickej situácie, nariadenia príslušného orgánu verejnej moci, hygienických opatrení alebo inej obdobnej mimoriadnej situácie, ktorá znemožní alebo podstatne obmedzí prezenčnú výučbu, môže Poskytovateľ zmeniť formu výučby na online výučbu alebo inú primeranú dištančnú formu. V takom prípade výučba pokračuje v upravenom režime a mesačný poplatok sa zníži na 75 % pôvodného mesačného poplatku. Poplatok je splatný aj v prípade, ak sa účastník online výučby nezúčastňuje z dôvodov na svojej strane.
 7. Na začiatku školského roka Poskytovateľ zvolá úvodnú rodičovskú schôdzu. Na tejto schôdzi Poskytovateľ predstaví najmä základný harmonogram školského roka, organizáciu tréningov, pravidiel dochádzky, platobné podmienky, zásady komunikácie a vybrané dôležité ustanovenia VOP.
 8. Účasť zákonného zástupcu na úvodnej rodičovskej schôdzi sa dôrazne odporúča. Neúčasť zákazníka alebo zákonného zástupcu na rodičovskej schôdzi nezavaruje zákazníka povinnosti dodržiavať tieto VOP, rozvrh, platobné podmienky a pokyny Poskytovateľa.
-

Článok VIII

Tréningový poriadok, dochádzka, príchod a odchod z tréningu

1. Účastník je povinný zúčastňovať sa tréningov pravidelne, včas a v stanovenom čase podľa rozvrhu.
2. Účastník je povinný prísť na tréning najneskôr 10 minút pred jeho začiatkom, ak Poskytovateľ alebo tréner neurčí inak.
3. Účastník je povinný mať športové oblečenie primerané tanečnému štýlu a čisté obuv, ktorá nezanecháva čierne šmuhy ani inak nepoškodzuje podlahu alebo vybavenie priestorov.
4. Účastník je povinný chrániť svoje zdravie a zdravie ostatných, rešpektovať osobnosť, dôstojnosť a potreby ostatných účastníkov, dodržiavať pokyny trénera a správať sa tak, aby neohrozoval seba, iné osoby ani majetok.
5. Vstup do tanečnej sály bez trénera alebo bez súhlasu trénera je zakázaný.
6. V tanečnej sále je zakázaná konzumácia jedla. Nápoje sú povolené v primeranom rozsahu, ak tréner neurčí inak, pričom účastník je povinný dbať na čistotu a bezpečnosť.
7. Účastník nesmie počas tréningového procesu opustiť tanečnú sálu alebo určený tréningový priestor bez vedomia a súhlasu trénera.
8. Obsluha audiovizuálnej, zvukovej, svetelnej alebo inej techniky je výlučne v kompetencii trénera alebo osoby poverenej Poskytovateľom. Účastník nesmie takúto techniku používať bez súhlasu.
9. Počas tréningového procesu majú rodičia, zákonní zástupcovia a iné sprevádzajúce osoby vstup do tanečnej sály a šatne zakázaný, ak tréner alebo Poskytovateľ neurčí inak.

10. Vstup do šatne je povolený rodičom alebo zákonným zástupcom detí materských škôl len na čas nevyhnutný na prezlečenie dieťaťa. Po prezlečení môžu rodičia alebo zákonní zástupcovia počkať vo vstupnej chodbe alebo na inom mieste určenom Poskytovateľom.
11. Ak sa účastník nemôže dostaviť na tréning, zákazník alebo plnoletý účastník je povinný oznámiť absenciu spravidla prostredníctvom systému Paysy najneskôr 6 hodín pred začiatkom tréningu. V naliehavých alebo nepredvídateľných prípadoch možno absenciu oznámiť aj e-mailom, telefonicky alebo prostredníctvom skupinovej komunikácie určenej Poskytovateľom.
12. Opakované neospravedlnené absencie, opakované meškanie, svojvoľné opúšťanie tréningu alebo nerešpektovanie pokynov trénera môžu byť dôvodom na upozornenie, dočasné obmedzenie účasti alebo v závažných prípadoch na vylúčenie účastníka z Klubu.
13. Zákonný zástupca je zodpovedný za bezpečný príchod maloletého účastníka do priestorov TK Dance Galaxy a za jeho bezpečný odchod z týchto priestorov po skončení tréningu, ak sa s Poskytovateľom písomne nedohodne inak.
14. Bežný organizačný dohľad Poskytovateľa nad maloletým účastníkom pri pravidelnom tréningu začína najskôr vstupom účastníka do šatne priestorov TK Dance Galaxy (pri samostatných deťoch), resp. pri deťoch, ktoré sa nevedia prichystať na tréning/krúžok až po odovzdaní dieťaťa trénerovi alebo asistentovi, a to v primeranom čase pred tréningom, spravidla 10 minút pred jeho začiatkom, ak tréner alebo Poskytovateľ neurčí inak.
15. Bežný organizačný dohľad Poskytovateľa nad maloletým účastníkom končí odovzdaním účastníka zákonnému zástupcovi alebo oprávnenej osobe, prípadne odchodom účastníka z priestorov TK Dance Galaxy, ak má účastník podľa údajov v osobnom konte alebo podľa písomného súhlasu zákonného zástupcu povolený samostatný odchod.
16. Ak má maloletý účastník odchádzať z tréningu samostatne, zákonný zástupca je povinný udeliť Poskytovateľovi písomný súhlas alebo túto skutočnosť uviesť v osobnom konte. Bez takéhoto súhlasu je Poskytovateľ oprávnený odovzdať maloletého účastníka len zákonnému zástupcovi alebo oprávnenej osobe uvedenej v osobnom konte.
17. Zákonný zástupca je povinný zabezpečiť vyzdvihnutie maloletého účastníka bez zbytočného odkladu po skončení tréningu. Opakované oneskorené vyzdvihovanie maloletého účastníka sa považuje za porušenie povinností zákazníka.
18. Účastník nesmie prezentovať, vyučovať, zaznamenávať, zverejňovať ani používať choreografie TK Dance Galaxy na iných súkromných, školských, verejných, súťažných alebo komerčných podujatiach bez predchádzajúceho súhlasu trénera a štatutárneho zástupcu Poskytovateľa.

Článok IX

Povinnosti zákazníka, zákonného zástupcu a účastníka

1. Zákazník je povinný najmä:
 - a) riadne a včas uhrádzať všetky poplatky,
 - b) uvádzať správne, úplné a aktuálne údaje,
 - c) aktualizovať osobné konto v lehote podľa týchto VOP,

- d) zabezpečiť riadnu dochádzku účastníka,
 - e) informovať Poskytovateľa o zdravotných alebo iných obmedzeniach účastníka,
 - f) zabezpečiť bezpečný príchod a odchod maloletého účastníka,
 - g) rešpektovať rozvrh, organizačné pokyny a pravidlá Klubu,
 - h) zdržať sa konania, ktoré by narúšalo tréningový proces alebo dobré meno Klubu.
2. Účastník je povinný najmä:
- a) dodržiavať pokyny trénera,
 - b) správať sa disciplinovane, bezpečne a ohľaduplne,
 - c) chrániť svoje zdravie a zdravie ostatných,
 - d) prichádzať na tréning včas a pripravený,
 - e) používať vhodné oblečenie a čistú obuv,
 - f) nevstupovať do tanečnej sály bez trénera,
 - g) neopúšťať tréning bez súhlasu trénera,
 - h) nepoškodzovať majetok Poskytovateľa ani majetok iných osôb.
3. Zákazník je povinný zabezpečiť, aby sa účastník nezúčastnil tréningu, ak má príznaky infekčného ochorenia, ak je pod vplyvom látok znižujúcich schopnosť bezpečne sa zúčastniť tréningu, alebo ak jeho zdravotný stav môže ohroziť jeho samotného alebo ine osoby.
4. Zákazník je povinný bezodkladne informovať trénera alebo Poskytovateľa o alergiách, úrazoch, ochoreniach, obmedzeniach pohybu alebo iných okolnostiach, ktoré môžu mať význam pre bezpečný tréningový proces.
5. Poskytovateľ nie je povinný podávať účastníkovi lieky alebo vykonávať zdravotné úkony, ak sa s Poskytovateľom výslovne a písomne nedohodlo inak a ak to právne predpisy umožňujú. V prípade úrazu alebo náhleho zhoršenia zdravotného stavu účastníka je Poskytovateľ oprávnený poskytnúť primeranú prvú pomoc a kontaktovať zákonného zástupcu, tiesňovú linku alebo zdravotnícku pomoc.

Článok X

Povinnosti Poskytovateľa

1. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby riadne, bezpečným spôsobom, s odbornou starostlivosťou a v súlade s povahou tanečnej a pohybovej činnosti.
2. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť organizáciu tréningov podľa rozvrhu, s prihliadnutím na oprávnené zmeny podľa týchto VOP.
3. Poskytovateľ je povinný informovať zákazníkov o podstatných organizačných zmenách prostredníctvom oficiálnych komunikačných kanálov.
4. Poskytovateľ je povinný primerane dbať na bezpečnosť účastníkov počas tréningového procesu v rozsahu podľa týchto VOP a všeobecne záväzných právnych predpisov.
5. Poskytovateľ je povinný vybavovať podnety, sťažnosti a reklamácie zákazníkov podľa týchto VOP a príslušných právnych predpisov.
6. Poskytovateľ je povinný spracúvať osobné údaje v súlade s právnymi predpismi o ochrane osobných údajov a informáciami uvedenými v týchto VOP alebo v samostatnom informačnom dokumente o ochrane osobných údajov.

Článok XI

Platobné podmienky a poplatky

1. Mesačný poplatok sa hradí za príslušný mesiac, v ktorom je účastník zaradený do krúžku, bez ohľadu na individuálnu neprítomnosť účastníka, ak tieto VOP neustanovujú inak.
2. Mesačný poplatok je splatný najneskôr do **15. dňa príslušného mesiaca**.
3. Mesačný poplatok sa hradí bezhotovostným prevodom alebo priamym vkladom na účet Poskytovateľa:

IBAN: SK96 0900 0000 0050 4657 2170

4. Platba mesačného poplatku v hotovosti nie je možná, ak Poskytovateľ výslovne neurčí inak.
5. Pri platbe je zákazník povinný uviesť údaje potrebné na správne priradenie platby, najmä variabilný symbol, poznámku alebo identifikáciu podľa pokynov v systéme Paysy.
6. Jednorazový registračný poplatok je **10 EUR**. Uhrádza sa pri prihlásení, na zápise alebo na prvom tréningu spôsobom určeným Poskytovateľom. Ak Poskytovateľ umožní úhradu registračného poplatku v hotovosti, vydá zákazníkovi potvrdenie o prijatí platby.
7. Ak je zákazník v omeškaní s úhradou mesačného poplatku, Poskytovateľ je oprávnený účtovať poplatok z omeškania vo výške **0,50 EUR za každý začatý deň omeškania**, najviac však do primeranej výšky zodpovedajúcej povahe a výške dlžného záväzku. V spotrebiteľských vzťahoch sa toto ustanovenie použije len v rozsahu, v akom nie je v rozpore s právnymi predpismi na ochranu spotrebiteľa, dobrými mravmi alebo zákazom neprijateľných zmluvných podmienok.
8. Ak zákazník neuhradí mesačný poplatok riadne a včas, Poskytovateľ je oprávnený neumožniť účastníkovi účasť na tréningu až do uhradenia dlžnej sumy. Ak ide o maloletého účastníka, Poskytovateľ postupuje tak, aby nebola ohrozená jeho bezpečnosť; zákonný zástupca bude kontaktovaný a vyzvaný na prevzatie účastníka alebo na bezodkladné riešenie omeškania.
9. Mesačný poplatok možno uhradiť aj na celý školský rok vopred. Pri úhrade na celý školský rok vopred poskytne Poskytovateľ zľavu vo výške **5 %**, ak zákazník vopred informuje štatutárneho zástupcu Poskytovateľa a Poskytovateľ nastaví zníženú platbu v systéme Paysy.
10. Ak sa účastník nezúčastní niektorého tréningu z dôvodov na svojej strane, alikvotná časť mesačného poplatku sa nevracia. Mesačný poplatok je nevratný, ak tieto VOP výslovne neustanovujú inak.
11. Poplatok možno vrátiť alebo preniesť na ďalší mesiac len v prípade úrazu, dlhodobého ochorenia alebo dlhodobého liečenia účastníka, ktoré je preukázané lekársym potvrdením. Zákazník je povinný dlhodobé ochorenie alebo úraz oznámiť štatutárnemu zástupcovi Poskytovateľa a trénerovi bez zbytočného odkladu.
12. Pri splnení podmienok podľa bodu 11 môže Poskytovateľ po posúdení konkrétnych okolností vrátiť alikvotnú časť poplatku alebo ju preniesť na ďalší mesiac.
13. Dovolenka, škola v prírode, školský výlet, osobné obmedzenia, krúžky, iné aktivity účastníka alebo individuálne rozhodnutie nezúčastniť sa tréningu nie sú dôvodom na vrátenie poplatku.

14. V prípade neschopnosti zákazníka uhrádzať mesačné poplatky v stanovenej lehote je možné individuálne dohodnúť platobný režim so štatutárnym zástupcom Poskytovateľa. Takáto dohoda musí byť preukázateľná.

Článok XII

Prerušenie účasti, ukončenie účasti a predčasné odhlásenie

1. Účasť v Klube sa uzatvára spravidla na celý školský rok. Riadne ukončenie účasti je možné ku koncu školského roka, teda k 30. 6. 2027, ak sa Poskytovateľ a zákazník nedohodnú inak.
2. Bez sankcie je možné účastníka odhlásiť len v lehotách podľa článku IV bodu 6 týchto VOP.
3. Po uplynutí lehoty na odhlásenie je predčasné ukončenie účasti možné len vo výnimočných prípadoch, najmä pri presťahovaní, dlhodobej objektívnej nemožnosti účasti alebo inom vážnom dôvode, ktorý zákazník preukáže Poskytovateľovi.
4. Predčasné ukončenie účasti sa vykoná vyplnením a dorúčením odhlášky štatutárnemu zástupcovi Poskytovateľa alebo iným písomným spôsobom akceptovaným Poskytovateľom.
5. Pri predčasnom odhlásení po uplynutí lehoty podľa článku IV bodu 6 je zákazník povinný uhradiť zmluvnú pokutu alebo paušálnu náhradu organizačných nákladov vo výške **150 EUR**, ak jej uplatnenie nie je v konkrétnom prípade v rozpore s kogentnými právnymi predpismi, dobrými mravmi alebo právami spotrebiteľa.
6. Účastník bude pri predčasnom odhlásení odhlásený k prvému dňu mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli splnené všetky tieto podmienky:
 - a) doručenie odhlášky Poskytovateľovi,
 - b) úhrada všetkých splatných mesačných poplatkov,
 - c) úhrada zmluvnej pokuty alebo paušálnej náhrady podľa bodu 5, ak je uplatniteľná.
7. V prípade dlhodobého liečenia, úrazu alebo dlhodobého ochorenia účastníka je možné účasť dočasne prerušiť a neplatiť mesačné poplatky počas dohodnutého obdobia, ak sa tak zákazník dohodne so štatutárnym zástupcom Poskytovateľa a doručí potrebné lekárske potvrdenia.
8. Poskytovateľ je oprávnený vylúčiť účastníka z Klubu alebo ukončiť zmluvný vzťah najmä v prípade:
 - a) hrubého alebo opakovaného porušenia týchto VOP,
 - b) opakovaného nerešpektovania pokynov trénera,
 - c) správania ohrozujúceho zdravie, bezpečnosť alebo dôstojnosť iných osôb,
 - d) poškodzovania majetku Poskytovateľa alebo tretích osôb,
 - e) opakovaného omeškania s platbami,
 - f) nepravdivých alebo neaktuálnych údajov v osobnom konte, ak znemožňujú riadne poskytovanie služby alebo bezpečnú komunikáciu,
 - g) neoprávneného prezentovania alebo šírenia choreografií Klubu,
 - h) poškodzovania dobrého mena Klubu.
9. Pred vylúčením účastníka Poskytovateľ spravidla upozorní zákazníka na porušenie povinností a poskytne primeranú lehotu na nápravu, ak to povaha porušenia umožňuje. Pri závažnom

porušení alebo bezprostrednom ohrození bezpečnosti môže Poskytovateľ rozhodnúť o okamžitom vylúčení.

10. Ak je zmluva uzatvorená na diaľku alebo mimo prevádzkových priestorov Poskytovateľa a jej predmetom je služba súvisiaca s voľnočasovou činnosťou poskytovaná v presne dohodnutom čase alebo v presne dohodnutej lehote, zákazník berie na vedomie, že právo na odstúpenie od zmluvy bez uvedenia dôvodu sa v rozsahu prípustnom podľa zákona neuplatní. Tým nie je dotknutá možnosť odhlásenia podľa článku IV bodu 6 ani práva zákazníka pri chybnom poskytnutí služby.

Článok XIII

Zodpovednosť za škodu, bezpečnosť a úrazy

1. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú porušením svojich právnych alebo zmluvných povinností v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi. Žiadne ustanovenie týchto VOP sa nevykladá ako vylúčenie zodpovednosti Poskytovateľa za škodu, ktorú podľa zákona nemožno vylúčiť alebo obmedziť.
2. Pri pravidelných tréningoch zodpovednosť Poskytovateľa za organizáciu tréningového procesu a dohľad nad účastníkom vzniká v priestoroch TK Dance Galaxy, teda po vstupe účastníka do tanečnej sály a to v čase primerane súvisiacom s tréningom, spravidla najskôr 10 minút pred začiatkom tréningu.
3. Poskytovateľ nezodpovedá za cestu účastníka na tréning ani za cestu účastníka z tréningu, za pohyb účastníka mimo priestorov TK Dance Galaxy, ani za čas, keď sa účastník nachádza mimo organizovaného dohľadu Poskytovateľa, ak škoda nevznikla porušením právnej povinnosti Poskytovateľa.
4. Zákonný zástupca zodpovedá za bezpečné odovzdanie maloletého účastníka do priestorov TK Dance Galaxy a za jeho bezpečné prevzatie po skončení tréningu, ak nejde o účastníka so súhlasom na samostatný odchod.
5. Účast' na tanečnej, pohybovej a kondičnej činnosti je spojená s primeraným športovým rizikom. Zákazník berie na vedomie, že ani pri dodržaní odbornej starostlivosti nemožno úplne vylúčiť vznik drobných úrazov alebo zdravotných ťažkostí súvisiacich s pohybovou aktivitou.
6. Účastníci nie sú Poskytovateľom automaticky poistení proti úrazu. Poskytovateľ odporúča zákazníkovi zabezpečiť účastníkovi individuálne úrazové poistenie.
7. Súhlas zákazníka s účasťou účastníka na činnosti Klubu neznamená vzdanie sa zákonných práv na náhradu škody. Nárok na náhradu škody sa posudzuje podľa príslušných právnych predpisov a konkrétnych okolností prípadu.
8. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu spôsobenú tým, že účastník alebo zákazník porušil tieto VOP, pokyny trénera, bezpečnostné pravidlá alebo všeobecnú prevenčnú povinnosť, ak Poskytovateľ neporušil vlastnú právnu povinnosť.
9. Zákazník a účastník zodpovedajú za škodu spôsobenú Poskytovateľovi, trénerovi, inému účastníkovi alebo tretej osobe úmyselným alebo nedbanlivostným konaním, porušením

týchto VOP, nerešpektovaním pokynov trénera alebo nevhodným používaním priestorov a vybavenia.

10. Pri maloletom účastníkovi sa zodpovednosť za škodu posudzuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä s prihliadnutím na vek, schopnosť posúdiť následky konania a povinnosť dohľadu.
11. Poskytovateľ nezodpovedá za stratu, odcudzenie alebo poškodenie osobných vecí účastníka, ktoré neboli Poskytovateľovi výslovne odovzdané do úschovy alebo ktoré si účastník ponechal bez dozoru, ak škoda nevznikla porušením právnej povinnosti Poskytovateľa.
12. Účastník je povinný nenosiť na tréning cennosti, vyššiu hotovosť, drahé predmety alebo veci, ktoré nesúvisia s tréningom. Ak si ich prinesie, robí tak na vlastnú zodpovednosť, ak právne predpisy neustanovujú inak.
13. V prípade úrazu alebo náhleho zhoršenia zdravotného stavu je tréner alebo iná poverená osoba oprávnená poskytnúť primeranú prvú pomoc, kontaktovať zákonného zástupcu, kontaktnú osobu uvedenú v osobnom konte alebo privolať zdravotnícku pomoc.
14. Zákazník je povinný zabezpečiť, aby kontaktné osoby uvedené v osobnom konte boli dostupné počas tréningu účastníka alebo aby bolo možné v naliehavých prípadoch kontaktovať aspoň jednu z nich.

Článok XIV

Reklamácie, podnety, sťažnosti a alternatívne riešenie sporov

1. Zákazník je oprávnený uplatniť reklamáciu alebo vytknúť vadu služby, ak sa domnieva, že služba nebola poskytnutá riadne, v dohodnutom rozsahu alebo v súlade s týmito VOP.
2. Reklamáciu môže zákazník uplatniť:
 - a) e-mailom na adresu galaxyruzomberok@gmail.com,
 - b) písomne na adresu sídla Poskytovateľa.
3. Reklamácia má obsahovať najmä:
 - a) meno a priezvisko zákazníka,
 - b) meno a priezvisko účastníka,
 - c) označenie krúžku alebo tréningovej skupiny,
 - d) opis reklamovanej skutočnosti,
 - e) dátum alebo obdobie, ktorého sa reklamácia týka,
 - f) požadovaný spôsob vybavenia, ak ho zákazník navrhuje,
 - g) kontaktné údaje zákazníka.
4. Poskytovateľ po prijatí reklamácie bezodkladne potvrdí jej prijatie, ak to povaha komunikačného kanála umožňuje, a oznámi zákazníkovi spôsob ďalšieho postupu.
5. Ak ide o vytknutie vady služby v spotrebiteľskom vzťahu, Poskytovateľ poskytne zákazníkovi písomné potvrdenie o vytknutí vady služby a o lehote, v ktorej vadu odstráni alebo reklamáciu vybaví. Lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní odo dňa vytknutia vady služby, ak právne predpisy neustanovujú inak.

6. Ak Poskytovateľ reklamáciu alebo zodpovednosť za vadu služby odmietne, oznámi zákazníkovi dôvody odmietnutia písomne alebo na inom trvanlivom médiu.
 7. Reklamáciu možno vybaviť najmä:
 - a) vysvetlením alebo organizačnou nápravou,
 - b) poskytnutím náhradného tréningu,
 - c) primeranou zľavou,
 - d) prenesením časti poplatku,
 - e) vrátením primeranej časti poplatku,
 - f) iným primeraným spôsobom podľa povahy reklamácie.
 8. Za vadu služby sa nepovažuje najmä:
 - a) individuálna neprítomnosť účastníka,
 - b) neúčast spôsobená dovolenkou, školskou akciou alebo osobným dôvodom,
 - c) nespokojnosť s bežným pedagogickým alebo tréningovým postupom, ak služba bola poskytnutá riadne a odborne,
 - d) zmena rozvrhu vykonaná v súlade s týmito VOP,
 - e) nemožnosť informovať zákazníka v dôsledku neaktuálnych kontaktných údajov,
 - f) obmedzenie účasti účastníka z dôvodu neuhradených poplatkov, ak Poskytovateľ postupoval v súlade s týmito VOP.
 9. Zákazník môže podávať aj všeobecné podnety a sťažnosti na zlepšenie činnosti Klubu. Podnety a sťažnosti možno zasielať na e-mailovú adresu galaxyruzomberok@gmail.com.
 10. Ak je zákazník spotrebiteľ a nie je spokojný so spôsobom vybavenia reklamácie alebo sa domnieva, že Poskytovateľ porušil jeho práva, má právo obrátiť sa na Poskytovateľa so žiadosťou o nápravu.
 11. Ak Poskytovateľ na žiadosť o nápravu odpovie zamietavo alebo na ňu neodpovie do 30 dní odo dňa jej odoslania, spotrebiteľ má právo podať návrh na začatie alternatívneho riešenia spotrebiteľského sporu príslušnému subjektu alternatívneho riešenia sporov.
 12. Príslušným subjektom alternatívneho riešenia sporov môže byť najmä Slovenská obchodná inšpekcia alebo iný subjekt zapísaný v zozname subjektov alternatívneho riešenia spotrebiteľských sporov vedenom Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky.
 13. Právo zákazníka obrátiť sa na súd nie je ustanoveniami o reklamacii ani alternatívnom riešení sporov dotknuté.
-

Článok XV

Ochrana osobných údajov

1. Prevádzkovateľom osobných údajov je:

Občianske združenie GALAXY

Ž. Silbigera 2/6, 034 01 Ružomberok

IČO: 42346860

DIČ: 2024066517

e-mail: galaxyruzomberok@gmail.com

telefón: +421 944 600 686

webové sídlo: www.dancegalaxy.sk

2. Poskytovateľ spracúva osobné údaje zákazníkov, účastníkov, zákonných zástupcov, kontaktných osôb a iných dotknutých osôb v súlade s GDPR, zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a ďalšími príslušnými právnymi predpismi.
3. Poskytovateľ spracúva najmä tieto kategórie osobných údajov:
 - a) identifikačné údaje, najmä meno, priezvisko, dátum narodenia a údaje potrebné na identifikáciu zákazníka alebo účastníka,
 - b) kontaktné údaje, najmä adresa, e-mailová adresa a telefónne číslo,
 - c) údaje o zákonomnom zástupcovi a kontaktných osobách,
 - d) údaje súvisiace s registráciou, zaradením do krúžku, dochádzkou a platbami,
 - e) nevyhnutné údaje o zdravotných obmedzeniach účastníka, ak sú potrebné na bezpečnú účasť na tréningu,
 - f) údaje súvisiace s komunikáciou so zákazníkom,
 - g) údaje súvisiace s používaním webovej stránky, najmä cookies a analytické údaje, ak sa používajú,
 - h) kamerové záznamy, ak sú vyhotovované v priestoroch Poskytovateľa alebo v ich okolí na účely ochrany majetku, bezpečnosti a oprávnených záujmov.
4. Osobné údaje sa spracúvajú najmä na tieto účely:
 - a) registrácia zákazníkov a účastníkov,
 - b) uzatvorenie, plnenie, zmena a ukončenie zmluvného vzťahu,
 - c) zaradenie účastníka do krúžku a organizácia tréningov,
 - d) vedenie dochádzky a osobného konta,
 - e) správa platieb a účtovných dokladov,
 - f) komunikácia so zákazníkom a kontaktnými osobami,
 - g) zabezpečenie bezpečnosti účastníkov,
 - h) vybavovanie reklamácií, podnetov a sťažností,
 - i) ochrana práv a právom chránených záujmov Poskytovateľa,
 - j) plnenie zákonných povinností,
 - k) marketingová komunikácia v rozsahu povolenom právnymi predpismi alebo na základe súhlasu,
 - l) dokumentácia činnosti Klubu, ak je na to daný súhlas alebo iný právny základ.
5. Právnym základom spracúvania osobných údajov je najmä:
 - a) plnenie zmluvy alebo predzmluvné vzťahy,
 - b) plnenie zákonných povinností Poskytovateľa,
 - c) oprávnený záujem Poskytovateľa, najmä ochrana práv, bezpečnosti a majetku,
 - d) súhlas dotknutej osoby, ak sa vyžaduje,
 - e) ochrana životne dôležitých záujmov účastníka alebo inej osoby v naliehavých prípadoch.
6. Údaje o zdravotnom stave alebo zdravotných obmedzeniach účastníka Poskytovateľ spracúva len v nevyhnutnom rozsahu potrebnom na bezpečnú účasť účastníka na tréningu, na základe výslovného súhlasu dotknutej osoby alebo zákonného zástupcu, prípadne v naliehavých prípadoch na ochranu životne dôležitých záujmov účastníka.
7. Poskytnutie osobných údajov potrebných na registráciu, komunikáciu, platby a bezpečné poskytovanie služby je zmluvnou požiadavkou. Bez poskytnutia týchto údajov nemusí byť Poskytovateľ schopný účastníka prijať do krúžku alebo mu riadne poskytovať služby.

8. Osobné údaje môžu byť poskytnuté najmä:
 - a) povereným osobám Poskytovateľa,
 - b) trénerom a osobám zabezpečujúcim činnosť Klubu v nevyhnutnom rozsahu,
 - c) poskytovateľom IT služieb, platobných alebo registračných systémov,
 - d) účtovným, právnym alebo administratívnym poradcom,
 - e) orgánom verejnej moci, ak to vyžaduje zákon,
 - f) subjektom zabezpečujúcim súťaže, vystúpenia alebo podujatia, ak je to potrebné a zákonné.
9. Poskytovateľ uchováva osobné údaje len počas doby nevyhnutnej na splnenie účelu spracúvania, počas trvania zmluvného vzťahu, počas zákonných archivačných lehôt alebo počas doby potrebnej na uplatnenie, preukazovanie alebo obhajovanie právnych nárokov.
10. Ak Poskytovateľ používa nástroje ako Google Analytics, MailChimp alebo obdobné technické a marketingové platformy, môže dochádzať k prenosu bežných osobných údajov do tretích krajín, najmä do Spojených štátov amerických, a to len za podmienok stanovených GDPR, najmä na základe primeraných záruk, rozhodnutia o primeranosti alebo iného zákonného mechanizmu. Poskytovateľ neprenáša do tretích krajín osobitné kategórie osobných údajov ani kamerové záznamy, ak to výslovne nevyžaduje osobitná situácia a zákonný právny základ.
11. Dotknutá osoba má právo najmä:
 - a) na prístup k osobným údajom,
 - b) na opravu nesprávnych alebo neúplných údajov,
 - c) na vymazanie údajov, ak sú splnené zákonné podmienky,
 - d) na obmedzenie spracúvania,
 - e) na prenosnosť údajov, ak sú splnené zákonné podmienky,
 - f) namietať proti spracúvaniu na základe oprávneného záujmu,
 - g) namietať proti spracúvaniu na účely priameho marketingu,
 - h) odvolať súhlas, ak je spracúvanie založené na súhlase,
 - i) podať sťažnosť Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.
12. Dotknutá osoba môže svoje práva uplatniť písomne na adrese sídla Poskytovateľa alebo elektronicky na adrese galaxyruzomberok@gmail.com.
13. Poskytovateľ nepoužíva rozhodovanie založené výlučne na automatizovanom spracúvaní osobných údajov vrátane profilovania, ktoré by malo právne účinky voči dotknutej osobe alebo by ju obdobne významne ovplyvňovalo.
14. Vyhотовovanie a zverejňovanie fotografií, videí alebo iných záznamov účastníka na marketingové, propagačné alebo dokumentačné účely sa vykonáva len na základe príslušného právneho základu, najmä súhlasu dotknutej osoby alebo zákonného zástupcu, ak sa súhlas vyžaduje.

Článok XVI

Duševné vlastníctvo, choreografie a záznamy

1. Choreografie, tréningové postupy, tanečné zostavy, metodické materiály, hudobné úpravy, interné materiály a know-how Klubu sú výsledkom tvorivej a odbornej činnosti Poskytovateľa, trénerov alebo osôb spolupracujúcich s Poskytovateľom.

2. Účastník ani zákazník nie sú oprávnení bez predchádzajúceho súhlasu trénera a štatutárneho zástupcu Poskytovateľa:
 - a) verejne prezentovať choreografie Klubu mimo aktivít Klubu,
 - b) vyučovať choreografie tretie osoby,
 - c) zverejňovať tréningové postupy alebo interné materiály Klubu,
 - d) používať choreografie na školských, súkromných, verejných, súťažných alebo komerčných podujatiach,
 - e) vyhotovovať a zverejňovať záznamy z tréningu, ak tým môžu byť dotknuté práva Poskytovateľa, trénerov alebo ostatných účastníkov.
 3. Vyhotovovanie fotografií a videozáznamov počas tréningov je možné len so súhlasom trénera alebo Poskytovateľa. Pri vyhotovovaní a zverejňovaní záznamov je zákazník povinný rešpektovať ochranu osobnosti, súkromia a osobných údajov ostatných účastníkov.
-

Článok XVII

Zmeny VOP

1. Poskytovateľ je oprávnený tieto VOP jednostranne meniť alebo aktualizovať najmä z dôvodu zmeny právnych predpisov, zmeny organizačných podmienok, zmeny používaných systémov, úpravy platobných alebo tréningových pravidiel alebo potreby spresnenia práv a povinností.
 2. Aktuálne znenie VOP bude zverejnené na webovej stránke www.dancegalaxy.sk alebo dostupné iným obvyklým spôsobom, najmä v systéme Paysy.
 3. Ak zmena VOP podstatne zasahuje do práv a povinností zákazníka počas už prebiehajúceho školského roka, Poskytovateľ oznámi zmenu zákazníkovi v primeranom predstihu prostredníctvom oficiálneho komunikačného kanála.
 4. Zmeny VOP vyvolané zmenou zákona, opravou zrejmych chýb, doplnením kontaktných údajov, technickými úpravami alebo spresnením ustanovení bez zhoršenia postavenia zákazníka môžu byť účinné dňom zverejnenia, ak Poskytovateľ neurčí neskorší dátum.
 5. Zmenou VOP nie sú dotknuté práva zákazníka, ktoré mu priznávajú kogentné ustanovenia právnych predpisov.
-

Článok XVIII

Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy medzi Poskytovateľom a zákazníkom sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.
2. Tieto VOP tvoria súčasť zmluvného vzťahu medzi Poskytovateľom a zákazníkom.
3. Platobné podmienky, informácie o spracúvaní osobných údajov, pravidiel systému Paysy, pokyny trénerov, rozvrh a organizačné oznamy Poskytovateľa tvoria súvisiace dokumenty alebo pokyny, ktoré dopĺňajú tieto VOP, ak nie sú s nimi v rozpore.
4. Ak sa niektoré ustanovenie týchto VOP stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nemá to vplyv na platnosť a účinnosť ostatných ustanovení. Neplatné, neúčinné alebo

nevykonateľné ustanovenie sa nahradí takým platným a účinným ustanovením, ktoré čo najviac zodpovedá účelu pôvodného ustanovenia a právnomu poriadku Slovenskej republiky.

5. Ak existuje rozpor medzi týmito VOP a individuálnou písomnou dohodou medzi Poskytovateľom a zákazníkom, prednosť má individuálna písomná dohoda, ak nie je v rozpore s kogentnými právnymi predpismi.
6. Tieto VOP nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa **20. 7. 2026**.
7. Tieto VOP boli schválené vedením Poskytovateľa dňa: **20.7.2026**.

V Ružomberku, dňa **20.7.2026**

Za Občianske združenie GALAXY / TK Dance Galaxy:

Tamara Malenčíková

Štatutár OZ Galaxy